

CITTA' DI FRATTA POLESINE

Provincia di Rovigo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione N. 4	Approvazione Piano Comunale per la prevenzione della corruzione per il triennio 2016/2017/2018 e Piano Triennale della trasparenza per il triennio 2016/2017/2018
-----------------------	---

L'anno duemilasedici addì 27 del mese di gennaio alle ore 16,30 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori

N.	COGNOME E NOME	Presenti	Assenti
1	Virgili Tiziana Michela - Sindaco	X	
2	Massari Edgardo - Vice Sindaco	X	
3	Guarise Fabrizio - Assessore	X	

Con l'assistenza del Segretario Comunale Dott. Gerlando Gibilaro

Il Sindaco, Tiziana Virgili, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

Settore: Area Amministrativo-Contabile

Anno:2016

OGGETTO: Approvazione Piano Comunale per la prevenzione della corruzione per il triennio 2016/2017/2018 e Piano Triennale della trasparenza per il triennio 2016/2017/2018

PARERI

Regolarità tecnica: *(art. 49 comma 1° del D. Lgs. n° 267/2000).*

PARERE Favorevole

data 27/01/2016

Il Segretario Comunale

F.to Gibilaro dr. Gerlando

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE

- Le pubbliche amministrazioni debbono adottare il P.T.P.C. ai sensi dell'art. 1, commi 5 e 60, della l. n. 190 del 2012.
- Il P.T.P.C. rappresenta il documento fondamentale dell'amministrazione per la definizione della strategia di prevenzione all'interno di ciascuna amministrazione. Il Piano è un documento di natura programmatica che ingloba tutte le misure di prevenzione obbligatorie per legge e quelle ulteriori, coordinando gli interventi.
- Il piano nazionale anticorruzione, come predisposto dal Dipartimento della funzione pubblica e trasmesso dal Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione alla Commissione in data 6 settembre 2013, è stato definitivamente approvato con la deliberazione n. 75/2013 dalla Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche – autorità nazionale anticorruzione.
- Il Piano permette di disporre di un quadro unitario e strategico di programmazione delle attività per prevenire e contrastare la corruzione nel settore pubblico e crea le premesse perché le amministrazioni possano redigere i loro piani triennali per la prevenzione della corruzione e, di conseguenza, predisporre gli strumenti previsti dalla legge 190/2012.
- Con deliberazione della G. C. n. 42 del 10.06.2015 è stato approvato l'aggiornamento del piano comunale per la prevenzione della corruzione e relative tabelle, per il triennio 2015 - 2016 – 2017.
- L'organo di indirizzo politico deve quindi adottare il nuovo aggiornamento del P.T.P.C. per il triennio 2016/2017/2018 entro il 31 gennaio del corrente anno (art. 1, comma 8, l. n. 190 del 2012);
- Al fine di disegnare un'efficace strategia anticorruzione, le amministrazioni debbono realizzare delle forme di consultazione, con il coinvolgimento di cittadini e di organizzazioni portatrici di interessi collettivi, ai fini della predisposizione del P.T.P.C., della diffusione delle strategie di prevenzione pianificate, nonché sui risultati del monitoraggio sull'implementazione delle relative misure. Le amministrazioni debbono poi tener conto

dell'esito della consultazione in sede di elaborazione del P.T.P.C. e in sede di valutazione della sua adeguatezza, anche quale contributo per individuare le priorità di intervento.

DATO ATTO che con avviso del 02.12.2015 prot. 11002 pubblicato nella home page del sito web istituzionale del Comune di Fratta Polesine, al fine di assicurare il massimo coinvolgimento nella procedura aperta sono state invitati *i cittadini, le organizzazioni sindacali rappresentative presenti nell'amministrazione, le associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti che operano nel settore, le associazioni o altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi e dei soggetti che operano e che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dall'amministrazione* a far pervenire proposte ed osservazioni per l'aggiornamento del piano del Comune di Fratta Polesine per la prevenzione della corruzione 2016/2017/2018.

RISCONTRATO che, entro il termine fissato, non è pervenuta alcuna osservazione;

VISTO l'allegato piano comunale per la prevenzione della corruzione e relative tabelle (Allegato 1), per il triennio 2016 -2017 – 2018, predisposto dal segretario generale, quale responsabile della prevenzione della corruzione di questo Comune, in base alle proposte di aggiornamento delle schede di mappatura dei processi e valutazione dei rischi predisposte dai funzionari responsabili degli uffici e degli istruttori, i quali hanno fatto ricorso alle metodologie apprese a seguito delle riunioni che si sono svolte con il segretario comunale in data 18.11.2015 ed in data 13.01.2016;

DATO ATTO inoltre che l'allegato piano recepisce le indicazioni integrative e chiarimenti rispetto ai contenuti del Piano Nazionale Anticorruzione approvato con delibera 11 settembre 2013, n. 72 (PNA), rese dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) con la determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015;

CONSIDERATO, in particolare, che l'allegato piano comprende alcune specifiche misure specifiche di prevenzione della corruzione per l'anno 2016, individuate di concerto con i responsabili degli uffici, a seguito di una analisi dei processi e delle esigenze che sono apparse prioritarie in materia di prevenzione della corruzione per l'anno corrente; trattasi delle specifiche misure riportate nelle tabelle allegate ed inerenti:

- 1) L'AREA DI RISCHIO CONTRATTI PUBBLICI;
- 2) L'INFORMATIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI FORMAZIONE DELLE PROPOSTE DI DETERMINAZIONI E DELIBERAZIONI E REDAZIONE DEI RELATIVI VERBALI; COLLEGAMENTO AUTOMATICO CON AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE.
- 3) REDAZIONE MANUALE DI GESTIONE DOCUMENTI INFORMATICI.
- 4) LA CONCESSIONE DI BENEFICI ECONOMICI PER PERSONE IN CONDIZIONI DI DISAGIO ECONOMICO SOCIALE
- 5) LA CONCESSIONE DI BENEFICI ECONOMICI PER ENTI PUBBLICI E PRIVATI

DATO ATTO CHE il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità è delineato come strumento di programmazione autonomo rispetto al Piano di prevenzione della corruzione, pur se ad esso strettamente collegato, considerato che il Programma "di norma" integra una sezione del predetto Piano e che il Programma triennale per trasparenza e l'integrità e il Piano triennale di prevenzione della corruzione possono essere predisposti altresì quali documenti distinti, purché sia assicurato il coordinamento e la coerenza fra i contenuti degli stessi in ragione di questo stretto raccordo fra i due strumenti programmatici, che ogni amministrazione potrà realizzare secondo le proprie peculiarità organizzative e funzionali, discende l'opportunità che, a regime, il termine per l'adozione dei due atti sia lo stesso e cioè il 31 gennaio (art. 1, c. 8, legge n. 190/2012)

RICORDATO al riguardo che la Giunta comunale ha approvato con deliberazione n. 42 del 10.06.2015 il documento che costituisce il Piano triennale della Trasparenza del Comune di Fratta Polesine 2015/2016/2017, dando atto che detto programma costituisce parte integrante del piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di Fratta Polesine, e che il Piano triennale della Trasparenza del Comune di Fratta Polesine 2015/2017 ed il Piano comunale per la prevenzione della corruzione, per il triennio 2015 - 2016 – 2017, risultano coerenti in ragione dello stretto raccordo fra i due strumenti programmatori

VISTO pertanto il documento, allegato quale parte integrante e sostanziale alla presente deliberazione (Allegato 2), che costituisce il Piano triennale della Trasparenza del Comune di Fratta Polesine 2016/2017/2018, predisposto dal segretario generale, quale responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza di questo Comune;

TUTTO ciò premesso ed a seguito del recepimento delle osservazioni accolte;

VISTO il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n° 267 e dato atto che sulla proposta di deliberazione è stato espresso il parere di cui all'articolo 49, comma 1° così come segue:

- favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica del responsabile del servizio interessato;

CON voti unanimi espressi nelle forme di legge ;

DELIBERA

- 1) di approvare il piano comunale per la prevenzione della corruzione e relative tabelle, per il triennio 2016 -2017 – 2018, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
- 2) di approvare il piano comunale per la trasparenza ed integrità per il triennio 2016/2017/2018, allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale (Allegato 2);
- 3) di stabilire che le misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza ed integrità di cui al PTPC ed al PTT vengono assegnate ad ogni ufficio e costituiscono obiettivi di gestione, ad integrazione del P.D.O. / Piano delle performances, sia ai fini delle responsabilità che della erogazione dei premi incentivanti dei dirigenti/responsabili di settore che del personale interessato, secondo quanto previsto dal vigente sistema comunale di valutazione del ciclo delle performances;
- 4) di pubblicare il presente piano nella sezione amministrazione trasparente del sito web istituzionale del Comune di Fratta Polesine;
- 5) di dichiarare, con separata votazione, urgente e immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4° del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18.08.2000 n° 267.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la suesposta proposta di deliberazione;

UDITA l'illustrazione sull'argomento del Presidente;

Voti favorevoli **UNANIMI** espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

Di approvare la suesposta proposta di deliberazione che integralmente si richiama.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere in merito, con voti favorevoli unanimi,

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Virgili Tiziana

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Gerlando Gibilaro

Il sottoscritto Responsabile Area Amm.vo-Contabile, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- Viene affissa all'albo pretorio comunale a partire dalla data odierna per 15 giorni consecutivi
- Viene comunicata, con lettera, ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art.125 del Dlgs 18 agosto 2000 n. 267.
- La presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 comma 4 del Dlgs 18 agosto 2000 n.267)

- 4 FEB. 2016

Dalla Residenza Comunale,

IL RESP.AREA AMM.VO-CONTABILE
F.to D.ssa Roberta Cacciatori

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale

- 4 FEB. 2016

IL RESP.AREA AMM.VO-CONTABILE
D.ssa Roberta Cacciatori

il sottoscritto Responsabile Area Amm.vo-Contabile, visti gli atti d'ufficio.

ATTESTA

che la presente deliberazione

- è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione dell'atto (art.134 comma 3 del Dlgs 18 agosto 2000 n. 267).
- è immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 D.Lgs 267/200)

Dalla Residenza Municipale, li _____

IL RESP.AREA AMM.VO-CONTABILE
F.to Roberta Cacciatori
