



Provincia
di Rovigo



pratica n. 000289

allegato 2) al bando di gara

PRIMA DI FORMULARE RICHIESTE DI CHIARIMENTO SI RACCOMANDA DI LEGGERE ATTENTAMENTE E INTERAMENTE
IL BANDO O INVITO, IL DISCIPLINARE DI GARA E LE AVVERTENZE DI COMPILAZIONE DELLA MODULISTICA

Modulistica

Avvertenze per la compilazione

A) In generale

- A.1)** *Compilare i modelli direttamente, evitando di riscriverli e comunque di modificarne l'impaginazione (v. il punto B.0 per la compilazione telematica del modello AMM-DGUE).*
- A.2)** *I modelli vanno presentati in carta semplice (non bollata).*
- A.3)** *In caso di compilazione a mano, adoperare una grafia chiara e leggibile.*
- A.4)** *Se gli spazi d'un modello — tranne il mod. AMM-DGUE, che si compila via web — sono insufficienti, si possono allegare fogli integrativi indicando a quale modello e punto si riferiscono.*
- ATTENZIONE:** *fogli integrativi, dichiarazioni accessorie ecc. possono essere prodotti **soltanto** in caso di spazio insufficiente nei modelli prestampati. **Non è ammesso** tralasciare la compilazione — in tutto o in parte — d'un modello prestampato allegando dichiarazioni sciolte atipiche e non richieste. Se ciò avviene, il modello **sarà considerato carente**.*
- A.5)** *Ogni modello va accompagnato, a pena d'esclusione, dalla fotocopia d'un documento d'identità valido del sottoscrittore; se firma sempre la stessa persona, basta una sola copia.*
- A.6)** *In caso di concorrente plurisoggettivo non ancora costituito, a pena d'esclusione:*
- ogni componente deve presentare il proprio modello AMM-DGUE;
 - tutti i componenti devono compilare e sottoscrivere l'unico modello AMM-PLUR;
 - i modelli AMM-VIS, TEC-OFF ed ECO-RIB vanno compilati dal componente designato mandatario o capogruppo e sottoscritti da lui e dagli altri interessati.
- A.7)** *I consorzi devono presentare anche il modello AMM-CONS e le consorziate, designate in esso, il proprio modello AMM-DGUE.*
- A.8)** *In caso d'avvalimento:*
- ogni ausiliaria deve presentare, a pena d'esclusione, i propri modelli AMM-DGUE e AMM-AVV;
 - va allegato, in originale o copia autentica notarile, il contratto d'avvalimento fra l'impresa principale e l'ausiliaria.
- A.9)** *In caso di subappalto (se prescritto dal disciplinare l'obbligo di indicazione della terna di subappaltatori):*
- ogni subappaltatore indicato deve presentare il proprio modello AMM-DGUE, compilandone solo i campi appropriati.
- A.10)** *Se la persona che compila il modello AMM-DGUE compila anche gli altri modelli, di questi ultimi è sufficiente riempire la sola prima riga col nome e cognome del dichiarante.*
- A.11)** *Se sottoscrive un procuratore è necessario allegare a pena d'esclusione — anche in copia semplice — la relativa procura, ricevuta o autenticata da un notaio (è sufficiente allegare una sola copia della procura).*

B) Modello AMM-DGUE

N.B. – Il modello del Documento di Gara Unico Europeo reso disponibile anche per la compilazione telematica (scaricabile dal profilo di committente) è conforme a quello approvato dal regolamento UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, pubblicato nella G.U.U.E. n. L3 del 6 gennaio 2016, valido e applicabile in tutto il territorio dell'Unione Europea in quanto immediatamente vigente nei singoli diritti nazionali degli Stati membri.

Non viene qui proposto il modello modificato, allegato al comunicato del Ministero delle Infrastrutture del 22 luglio 2016, pubblicato nella G.U.R.I. n. 170 di pari data, poiché:

- non conforme al modello approvato dal succitato regolamento dell'Unione Europea;
- non ottenibile dal sito di compilazione telematica <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl>.

B.0) IMPORTANTE – Per produrre il modello da presentare, il concorrente deve:

- scaricare dal profilo di committente, nella riga dedicata alla gara, il modello in formato XML e salvarlo su un proprio dispositivo adatto (calcolatore fisso, calcolatore portatile ecc.);
- accedere al sito internet <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/filter?lang=it> e selezionare, nella schermata d'inizio, l'opzione «Sono un operatore economico»;
- scegliere l'opzione «Importare un DGUE» e caricare (pulsante “Sfogliare”) il modello scaricato;
- fare clic su “Avanti” e seguire la compilazione guidata del modello, tenendo conto delle presenti avvertenze.

Al termine della compilazione:

- a) se vuole **produrre il modello su carta**, egli deve fare clic su “Stampare”, mandare in stampa, controllare la completezza, firmare a mano il modello così ottenuto e inserirlo nella busta amministrativa;
- b) se vuole **produrre il modello come documento informatico (in formato PDF o XML)**, egli deve salvare il modello compilato nel formato voluto, sottoscriverlo con firma digitale e inserirlo — su supporto magnetico od ottico — nella busta amministrativa.

B.1) Il concorrente deve riempire, del modello, **le parti II, III, IV e VI.**

B.2) Ogni impresa **presenta un solo modello.** I vari rappresentanti legali e/o direttori tecnici della stessa impresa **non devono produrre un modello a testa: chi compila il modello rende le dichiarazioni per sé e per gli altri** soggetti dell'articolo 80, comma 3 del d.lgs. 50/2016 (è superfluo allegare singole dichiarazioni nominative).

B.3) Nella **parte II, sezione A** devono essere indicati almeno un numero di telefono, uno di telefax, un indirizzo di posta elettronica ordinaria e uno di p.e.c.

B.4) (non previsto)

B.5) La **partecipazione in r.t.i. o consorzio ordinario** va dichiarata nella parte II, sezione A rispondendo alla domanda «L'operatore economico partecipa (...) insieme ad altri?».

B.6) La **sezione B della parte II** va ripetuta — facendo clic sul pulsante col segno “+” — per ciascun legale rappresentante, direttore tecnico e in genere per tutti i soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3 del d.lgs. 50/2016.

B.7) L'**avvalimento** va dichiarato nella **parte II, sezione C.**

B.8) Per quanto riguarda il **subappalto**:

- il ricorso a esso va dichiarato nella **parte II, sezione D** (è necessario indicare i candidati subappaltatori solo nei casi dell'articolo 105, comma 6 del d.lgs. 50/2016 se richiesto dal disciplinare);
- le quote e le categorie per le quali viene richiesto vanno indicate nella **parte IV, sezione C.**

Tali informazioni non sono obbligatorie per la fase di manifestazione di interesse.

B.9) Eventuali violazioni, anche penali, alla normativa su tutela dell'ambiente, smaltimento di rifiuti e simili vanno dichiarate rispondendo “sì” alla domanda «Violazione di obblighi in materia di diritto ambientale» nella **parte III, sezione B.**

B.10) Eventuali violazioni, anche penali, alla normativa su salute e sicurezza sul lavoro vanno dichiarate rispondendo “sì” alla domanda «Violazione di obblighi in materia di diritto del lavoro» nella **parte III, sezione B.**

B.11) I «Motivi d'esclusione previsti dalla legislazione nazionale» della **parte III, sezione D** sono:

- condanna, anche ex articolo 444 c.p.p., per false comunicazioni sociali (articoli 2621 e 2622 c.c.);
- interdizione dall'esercizio dell'attività e/o divieto di contrarre colla pubblica Amministrazione previsti dall'articolo 9, comma 2, lettera c) del d.lgs. 231/2001;
- esistenza di altri divieti o incapacità di contrarre colla pubblica Amministrazione o di partecipare alle gare per l'affidamento di appalti pubblici;
- provvedimenti interdittivi dell'articolo 14 del d.lgs. 81/2008;
- violazione del divieto d'intestazione fiduciaria dell'articolo 17, comma 3 della l. 55/1990 senza che sia trascorso almeno un anno dall'accertamento definitivo dell'ultima violazione ed essa sia stata rimossa;
- mancato adempimento degli obblighi della l. 68/1999 sul lavoro dei disabili;
- commissione, a danno dell'operatore, dei reati degli articoli 317 e/o 629 c.p. aggravati dall'articolo 7 della l. 203/1991 senza che questi siano stati denunciati alla competente Autorità giudiziaria;
- esistenza d'una situazione di controllo dell'articolo 2359 c.c. — o anche d'una relazione di fatto — nei confronti d'un altro partecipante alla procedura tale da comportare che le offerte siano imputabili a un unico centro decisionale;

B.12) (non previsto)

B.13) Il possesso degli altri requisiti speciali, **parte IV – sezione A**, va così dichiarato:

a) alla voce «Iscrizione in un registro professionale» l'iscrizione al Registro Elettronico Nazionale (REN);
b) alla voce «Iscrizione in un registro commerciale» l'iscrizione al registro delle imprese ed eventualmente ai registri — nazionali o regionali — dei soggetti cooperativi;

c) alla voce «Necessità di autorizzazione particolare»

- la titolarità di autorizzazione di noleggio con conducente o di affidamento di servizi di trasporto pubblico di linea su gomma.

B.14) Nella **parte IV – sezione B** va indicata la capacità economica/finanziaria con le seguenti modalità:

a) alla voce «Copertura contro i rischi professionali»: dichiarazione del possesso del requisito **D.4.2) - b)** Parte I Disciplinare;

b) alla voce «Altri requisiti economici o finanziari»: dichiarazione del possesso del requisito **D.4.2) - a)** Parte I Disciplinare;

B.15) Nella **parte IV – sezione C** va indicata:

a) alla voce «Attrezzature, materiale ed equipaggiamento tecnico» il requisito **D.4.3) lett. a)** se già posseduto o l'impegno ad acquisirlo in caso di aggiudicazione. Per la quota di subappalto vedere il punto **B.8)**.

B.16) Nella **parte IV – sezione D** va indicato il possesso delle certificazioni di qualità:

- quello della serie UNI CEI ISO 9001:2008 nella prima voce (requisito **D.4.1. lett.e)** . **Attenzione: la «accessibilità per le persone con disabilità» non si riferisce alla l. 68/1999. Quindi se, benché priva della menzione di tali soggetti, si possiede la certificazione, essa va dichiarata comunque;**
- quello delle serie UNI EN ISO 14001, UNI EN ISO 14064-1, UNI ISO/TS 14067, OHSAS 18001, UNI CEI EN ISO 50001, UNI CEI 11352, ISO 27001, ISO 39001 nella seconda voce.

B.17) La **parte V** non va compilata.

B.18) Alla fine della **parte VI** il modello va datato, timbrato (se si sceglie di presentarlo su carta) e sottoscritto (a mano o digitalmente, a seconda dei casi) a pena d'esclusione.

C) Modello ECO-RIB

C.1) La presentazione di un modello privo dei contenuti essenziali richiesti **comporta l'esclusione.**

C.2) Il ribasso va indicato con tre cifre decimali; gli importi in denaro con due cifre decimali.

MODELLO AMM-DGUE — Documento di gara unico europeo (busta amministrativa)
--

alla
S.U.A. dei Comuni del Polesine
presso la Provincia di Rovigo
via L. Ricchieri (detto Celio), 10
45100 Rovigo RO

Oggetto: pratica n. 000289 – Comune di Fratta Polesine – Servizio di trasporto scolastico nelle scuole dell’infanzia, primarie e secondarie di 1° grado dei comuni di Fratta Polesine, Costa di Rovigo, Pincara, Villamarzana e Villanova del Ghebbo. Documento di gara unico europeo.

CIG	7	1	1	5	4	6	2	8	F	D
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Il modello AMM-DGUE è disponibile soltanto in formato elettronico XML. Esso va scaricato dal sito sua.provincia.rovigo.it e compilato secondo le indicazioni contenute nelle avvertenze e nel disciplinare di gara

MODELLO AMM-VIS — Dichiarazioni sull'eseguibilità (busta amministrativa).

alla
S.U.A. dei Comuni del Polesine
presso la Provincia di Rovigo
via L. Ricchieri (detto Celio), 10
45100 Rovigo RO

Oggetto: pratica n. 000289 – Comune di Fratta Polesine – Servizio di trasporto scolastico nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado dei comuni di Fratta Polesine, Costa di Rovigo, Pincara, Villamarzana e Villanova del Ghebbo. Dichiarazioni sull'eseguibilità e il sopralluogo.

CIG	7	1	1	5	4	6	2	8	F	D
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Il sottoscritto
(se sottoscrive chi ha firmato il modello AMM-DGUE è sufficiente compilare questa sola riga)

nato il a (provincia di),

residente/domiciliato in (provincia di),

via n.,

in qualità di

dell'impresa

con sede in (provincia di),

c.a.p. via n.,

codice fiscale partita Iva codice attività

allo scopo di partecipare alla gara in oggetto e secondo gli articoli 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo d.P.R. per falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

d i c h i a r a

- 1) d'aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- 2) d'accettare, senza condizioni o riserve, tutte le prescrizioni contenute nel capitolato e nel disciplinare di gara;
- 3) d'aver tenuto conto, formulando l'offerta, delle condizioni contrattuali e dei conseguenti oneri nonché degli obblighi e oneri in materia di sicurezza, assicurazione, condizioni di lavoro, previdenza e assistenza in vigore nel luogo d'esecuzione del servizio;
- 4) d'aver preso conoscenza di tutte le circostanze — di qualsiasi genere e tipo — che possono influire sulla determinazione delle condizioni offerte e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato lo stesso realizzabile;
- 5) d'aver tenuto conto, formulando l'offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei costi durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 6) d'aver preso visione dei percorsi, dell'ubicazione dei plessi scolastici interessati nonché dell'estensione e delle condizioni della rete viaria;
- 7) d'accettare l'eventuale consegna del servizio anche nelle more della stipulazione del contratto;
- 8) d'impegnarsi a rispettare le disposizioni e prescrizioni della l.r. Veneto 46/1994 (disciplina degli auto-

servizi atipici);

9) d'assumere gli obblighi dell'articolo 3 della l. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

10) che l'impresa (**barrare la casella che interessa**)

acconsente

non acconsente, pei seguenti motivi:

.....
.....
.....
.....
.....

che la S.U.A. rilasci copia della documentazione presentata a soggetti che esercitino legittimamente il diritto d'accesso agli atti di gara;

11) d'essere informato e accettare che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della procedura di gara in oggetto.

In fede

.....
(luogo e data)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

(in caso di r.t.i. / consorzio / g.e.i.e. ancora da costituire, i soggetti mandanti devono firmare qui sotto)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

MODELLO AMM-PLUR — Impegno alla costituzione di concorrente plurisoggettivo (busta amministrativa)

alla
 S.U.A. dei Comuni del Polesine
 presso la Provincia di Rovigo
 via L. Ricchieri (detto Celio), 10
45100 Rovigo RO

Oggetto: pratica n. 000289 – Comune di Fratta Polesine – Servizio di trasporto scolastico nelle scuole dell’infanzia, primarie e secondarie di 1° grado dei comuni di Fratta Polesine, Costa di Rovigo, Pincara, Villamarzana e Villanova del Ghebbo. Impegno alla costituzione di concorrente plurisoggettivo.

CIG	7	1	1	5	4	6	2	8	F	D
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

I sottoscritti

A),
 nato il a (provincia di),
 residente/domiciliato in (provincia di),
 via n.,
 in qualità di¹
 dell’impresa
 con sede in (provincia di),
 c.a.p. via n.,
 codice fiscale partita Iva codice attività

B),
 nato il a (provincia di),
 residente/domiciliato in (provincia di),
 via n.,
 in qualità di
 dell’impresa
 con sede in (provincia di),
 c.a.p. via n.,
 codice fiscale partita Iva codice attività

¹ V. la nota 1.

C)
nato il a (provincia di),
residente/domiciliato in (provincia di),
via n.
in qualità di
dell'impresa
con sede in (provincia di),
c.a.p. via n.
codice fiscale partita Iva codice attività

D)
nato il a (provincia di),
residente/domiciliato in (provincia di),
via n.
in qualità di
dell'impresa
con sede in (provincia di),
c.a.p. via n.
codice fiscale partita Iva codice attività

E)
nato il a (provincia di),
residente/domiciliato in (provincia di),
via n.
in qualità di
dell'impresa
con sede in (provincia di),
c.a.p. via n.
codice fiscale partita Iva codice attività

F),
nato il a (provincia di),
residente/domiciliato in (provincia di),
via n.,
in qualità di
dell'impresa
con sede in (provincia di),
c.a.p. via n.,
codice fiscale partita Iva codice attività

d i c h i a r a n o

1) che, in caso d'aggiudicazione, fra i succitati operatori sarà costituito

- un raggruppamento temporaneo d'impres
- un consorzio
- un gruppo europeo d'interesse economico

nel quale il mandato collettivo con rappresentanza / la funzione di capogruppo saranno conferiti alla

2) che — nell'ambito del raggruppamento / consorzio / gruppo — le quote di partecipazione saranno:

<i>impresa</i>	<i>quota di partecipazione (in %)</i>

e quelle d'esecuzione saranno: *(indicazione richiesta solo per forniture e servizi)*

<i>impresa</i>	<i>prestazioni affidate</i>	<i>valore (in %)</i>

3) che il costituendo concorrente plurisoggettivo s'uniformerà alla disciplina vigente in materia di appalti pubblici per raggruppamenti temporanei d'impres, consorzi e gruppi europei d'interesse economico;

4) d'accettare esplicitamente e incondizionatamente che tutte le comunicazioni sulla procedura — comprese quelle dell'articolo 76 del d.lgs. 50/2016 — siano inviate esclusivamente al soggetto indicato al punto 1) come

mandatario o capogruppo ai recapiti da lui dichiarati nel modello AMM-DGUE con piena efficacia nei confronti di tutti i soggetti raggruppandi o consorziandi.

.....
luogo e data

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

MODELLO AMM-CONS — Indicazione dei consorziati partecipanti (busta amministrativa)

alla
S.U.A. dei Comuni del Polesine
presso la Provincia di Rovigo
via L. Ricchieri (detto Celio), 10
45100 Rovigo RO

Oggetto: pratica n. 000289 – Comune di Fratta Polesine – Servizio di trasporto scolastico nelle scuole dell’infanzia, primarie e secondarie di 1° grado dei comuni di Fratta Polesine, Costa di Rovigo, Pincara, Villamarzana e Villanova del Ghebbo. Indicazione dei soggetti per i quali il consorzio partecipa.

CIG	7	1	1	5	4	6	2	8	F	D
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Il sottoscritto
(se sottoscrive chi ha firmato il modello AMM-DGUE è sufficiente compilare questa sola riga)
nato il a (provincia di),
residente/domiciliato in (provincia di),
via n.,
in qualità di
del consorzio
con sede in (provincia di),
c.a.p. via n.,
codice fiscale partita Iva codice attività

d i c h i a r a

- che il consorzio concorre in proprio.
- che il consorzio concorre per le imprese consorziate:

<i>denominazione o ragione sociale</i>	<i>codice fiscale o partita Iva</i>	<i>sede</i>

In fede

.....
luogo e data

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

MODELLO AMM-AVV— Avvalimento, dichiarazione dell'impresa ausiliaria (busta amministrativa)

alla
 S.U.A. dei Comuni del Polesine
 presso la Provincia di Rovigo
 via L. Ricchieri (detto Celio), 10
45100 Rovigo RO

Oggetto: pratica n. 000289 – Comune di Fratta Polesine – Servizio di trasporto scolastico nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado dei comuni di Fratta Polesine, Costa di Rovigo, Pincara, Villamarzana e Villanova del Ghebbo. Dichiarazione dell'impresa ausiliaria per l'avvalimento.

CIG	7	1	1	5	4	6	2	8	F	D
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Il sottoscritto,
 nato il a (provincia di),
 residente/domiciliato in (provincia di),
 via n.,
 in qualità di
 dell'impresa
 con sede in (provincia di),
 c.a.p. via n.,
 codice fiscale partita Iva codice attività,
 telefono, telefax,
 posta elettronica,
 posta elettronica certificata

d i c h i a r a

1) d'obbligarsi, verso l'impresa principale (concorrente):,
 con sede in (provincia di)
 codice fiscale partita Iva codice attività,
 e verso l'Amministrazione contraente, a metterle a disposizione — per tutta la durata del contratto — le risorse qui descritte:

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....;

2) di non partecipare alla gara — in proprio o in altra forma — né di trovarsi in una situazione di controllo con imprese partecipanti alla gara.

In fede

.....

(luogo e data)

.....

*timbro e firma
(leggibile e per esteso)*

MODELLO TEC-OFF — (busta tecnica)

alla
S.U.A. dei Comuni del Polesine
presso la Provincia di Rovigo
via L. Ricchieri (detto Celio), 10
45100 Rovigo RO

Oggetto: pratica n. 000289 – Comune di Fratta Polesine – Servizio di trasporto scolastico nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1° grado dei comuni di Fratta Polesine, Costa di Rovigo, Pincara, Villamarzana e Villanova del Ghebbo. Offerta tecnica.

CIG	7	1	1	5	4	6	2	8	F	D
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Il sottoscritto
(se sottoscrive chi ha firmato il modello AMM-DGUE è sufficiente compilare questa sola riga)

nato il a (provincia di),

residente/domiciliato in (provincia di),

via n.,

in qualità di

dell'impresa

con sede in (provincia di),

c.a.p. via n.,

codice fiscale partita Iva codice attività

o f f r e / d i c h i a r a

Voce TEC – 1 Frequenza settimanale di pulizia dei mezzi aggiuntiva	Numero cicli aggiuntivi
Cicli di pulizia, interna ed esterna e disinfezione aggiuntivi rispetto a quello minimo previsto da capitolato prestazionale (cfr. art. 7).	N. 1 <input type="checkbox"/> N. 2 <input type="checkbox"/>

Voce TEC – 2 Certificazioni possedute	Barrare la casella corrispondente
Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 14001:2008	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
Possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 39001	Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>

<p style="text-align: center;">Voce TEC – 3 Chilometraggio gratuito</p>	<p style="text-align: center;">N. chilometri gratuiti offerti aggiuntivi</p>
<p>Indicare il numero di chilometri annui gratuiti aggiuntivi offerti per gite, animazione ecc... oltre a quelli già previsti da capitolato nell'allegato B) per ciascun Comune. N.B.: <i>Il chilometraggio offerto dovrà essere espresso come valore unico per tutti i Comuni, da aggiungersi al chilometraggio già previsto dal capitolato.</i></p>	

.....
(luogo e data)

.....
*timbro e firma
(leggibile e per esteso)*

(in caso di r.t.i. / consorzio / g.e.i.e. ancora da costituire, i soggetti mandanti devono firmare qui sotto)

.....
*timbro e firma
(leggibile e per esteso)*

.....
*timbro e firma
(leggibile e per esteso)*

.....
*timbro e firma
(leggibile e per esteso)*

.....
*timbro e firma
(leggibile e per esteso)*

.....
*timbro e firma
(leggibile e per esteso)*

.....
*timbro e firma
(leggibile e per esteso)*

MODELLO ECO-RIB — Indicazione del ribasso (busta economica)

alla
S.U.A. dei Comuni del Polesine
presso la Provincia di Rovigo
via L. Ricchieri (detto Celio), 10
45100 Rovigo RO

Oggetto: pratica n. 000289 – Comune di Fratta Polesine – Servizio di trasporto scolastico nelle scuole dell’infanzia, primarie e secondarie di 1° grado dei comuni di Fratta Polesine, Costa di Rovigo, Pincara, Villamarzana e Villanova del Ghebbo. Indicazione del ribasso e del prezzo offerti.

CIG	7	1	1	5	4	6	2	8	F	D
------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Il sottoscritto,
nato il a (provincia di),
residente/domiciliato in (provincia di),
via n.,
in qualità di
dell’impresa
con sede in (provincia di),
c.a.p. via n.,
codice fiscale partita Iva codice attività

o f f r e

per l’esecuzione del servizio in oggetto il ribasso percentuale del *(in cifre)*

		,				%
--	--	---	--	--	--	---

dicesi per cento *(in lettere)*,

corrispondente a un prezzo complessivo netto in € di: *(in cifre)*

			.				,			a) importo del servizio ribassato secondo la percentuale offerta
--	--	--	---	--	--	--	---	--	--	--

diconsi euri *(in lettere)*.

Egli dichiara:

- che i costi per il personale impiegato nell’esecuzione dell’appalto, compresi nell’importo offerto, ammontano a €....., come di seguito

dettagliati, ai fini della verifica di cui all'art. 95, comma 10 c.c.p. e del rispetto dell'articolo 97, comma 5, lettera d) del c.c.p.:

<i>unità di personale</i>	<i>c.c.n.l. applicato</i>	<i>qualifica / livello</i>	<i>ore previste</i>	<i>costo orario €</i>	<i>costo complessivo €</i>
TOTALE					

- che i costi interni di sicurezza connessi specificamente all'esecuzione dei lavori in appalto, compresi nell'importo offerto, ammontano a €

In fede

.....
(luogo e data)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

(in caso di r.t.i. / consorzio / g.e.i.e. ancora da costituire, i soggetti mandanti devono firmare qui sotto)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

.....
timbro e firma
(leggibile e per esteso)

APPENDICE — Criteri di valutazione delle offerte

Voce	Descrizione	Peso ponderale
TEC-1	Quantitativa: frequenza settimanale di pulizia dei mezzi	30
TEC-2	Quantitativa: certificazioni possedute	12
TEC-3	Quantitativa: chilometraggio gratuito	28
ECO-1	Ribasso offerto	30
Totale		100

I) Voce di valutazione TEC-1

Si assegnano 15 punti per ogni ciclo aggiuntivo offerto (massimo 2 cicli), oltre a quello previsto all'art. 7 del capitolato.

II) Voce di valutazione TEC-2

Si assegnano 4 punti per ogni certificazione posseduta (massimo 3 certificazioni)

Per conseguire il relativo punteggio, in caso di RTI, ogni concorrente componente il raggruppamento dovrà possedere la certificazione di qualità richiesta.

III) Voce di valutazione TEC-3

Il punteggio è assegnato applicando la formula

$$P_i = 28 \times (Q_i : Q_{max})$$

nella quale

- P_i è il punteggio che riceve il concorrente "i";
- Q_i è la quantità offerta dal concorrente "i";
- Q_{max} è la quantità più alta fra tutte quelle offerte.

IV) Voce di valutazione ECO-1

Il punteggio è assegnato applicando la formula

$$P_i = 30 \times (RIB_i : RIB_{max})$$

nella quale

- P_i è il punteggio che riceve il concorrente "i";
- RIB_i è il ribasso percentuale offerto dal concorrente "i";
- RIB_{max} è il ribasso percentuale più alto fra tutti quelli offerti.

V) Punteggio finale

Il punteggio totale del concorrente "i" è dato dalla somma dei punti "P_i" da lui ottenuti in ciascuna voce tecnica ed economica.

I calcoli su importi in denaro sono fatti arrotondando al secondo decimale, per difetto da 1 a 4 e per eccesso da 5 a 9 (per esempio 10,123 → 10,12; 10,126 → 10,13). Tutti gli altri arrotondando, analogamente, al terzo decimale.